



Аношкин

Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ БОРОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2024 № 4115

г.Боровичи

Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Боровичского муниципального района

В целях развития инвестиционной деятельности на территории Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Боровичского муниципального района.
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

**Заместитель
Главы администрации района О.В. Рыбакова**



УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 18.11.2024 № 4115

РЕГЛАМЕНТ

сопровождения инвестиционных проектов
на территории Боровичского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Боровичского муниципального района (далее Регламент) устанавливает порядок действий Администрации Боровичского муниципального района по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории Боровичского муниципального района.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», постановлении Правительства Новгородской области от 26.08.2014 № 448 «Об утверждении порядка (регламента) взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области и других субъектов инвестиционной деятельности в сфере инвестиционной деятельности» (далее – постановление Правительства Новгородской области № 448).

2. Сопровождение инвестиционных проектов

2.1. Работа с инвесторами (инициаторами) на территории Боровичского муниципального района осуществляется в соответствии с положениями постановления Правительства Новгородской области № 448.

2.2. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Боровичского муниципального района, на всех этапах их реализации осуществляется по принципу «одного окна».

2.3. Организацией, сопровождающей инвестиционные проекты, планируемые к реализации и (или) реализуемые по принципу «одного окна» на территории Боровичского муниципального района, является ГОАУ «Агентство развития Новгородской области» (далее – Агентство).

2.4. Письменное заявление инициатора инвестиционного проекта по вопросу реализации на территории Боровичского муниципального района инвестиционного проекта, поступившее в Администрацию Боровичского

муниципального района, в произвольной форме или оформленное в форме инвестиционного намерения (Приложение к настоящему регламенту), перенаправляется в Агентство со всеми приложенными к нему документами в течение 3 рабочих дней со дня его поступления одновременно с уведомлением инициатора инвестиционного проекта о переадресации заявления.

2.5. После заключения Агентством с инвестором (инициатором) соглашения о сопровождении инвестиционного проекта, и утверждения плана мероприятий («дорожной карты») по сопровождению инвестиционного проекта (далее план мероприятий) Администрация Боровичского муниципального района в соответствии с планом мероприятий в рамках своих полномочий организует работу по сопровождению инвестиционного проекта.

Мониторинг исполнения плана мероприятий осуществляет Агентство.

2.6. Сопровождение Администрацией Боровичского муниципального района инвестиционного проекта может осуществляться в организационной и консультационной формах путём осуществления следующих действий:

2.6.1. Предоставление инвестору (инициатору) информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

имеющихся на территории Боровичского муниципального района свободных земельных участков, подбора инвестиционной площадки для реализации инвестиционного проекта;

содействия в получении необходимых согласований и разрешений в органах местного самоуправления Боровичского муниципального района, подведомственных Администрации Боровичского муниципального района учреждениях, в ресурсоснабжающих организациях по подключению к инженерным сетям (газо-, тепло-, водо- и энергоснабжение);

социально-экономического положения Боровичского муниципального района, кадрового потенциала Боровичского муниципального района;

оказания возможных мер поддержки инвестору (инициатору) по реализации инвестиционного проекта, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Новгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами;

иным вопросам, находящимся в ведении Администрации Боровичского муниципального района.

2.6.2. Организационное сопровождение реализации инвестиционного проекта, в том числе:

оперативная организация переговоров, совещаний, заседаний Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Боровичском муниципальном районе (далее Совет по улучшению инвестиционного климата), направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

взаимодействие с органами исполнительной власти Новгородской области, Агентством, иными учреждениями и организациями.

2.7. В случае направления инвестором (инициатором) обращения (заявки) по вопросу реализации на территории Боровичского муниципального района инвестиционного проекта в бумажном и/или электронном виде в Администрацию Боровичского муниципального района, заявка проходит регистрацию согласно действующему законодательству.

2.8. Глава Боровичского муниципального района рассмотрев заявку, налагает соответствующую резолюцию, и направляет её в адрес заместителя Главы администрации муниципального района, осуществляющего полномочия инвестиционного уполномоченного (далее инвестиционный уполномоченный), для организации совместной работы с Агентством по заявке.

2.9. Инвестиционный уполномоченный организует работу по заявке, направляя её в комитет экономики Администрации Боровичского муниципального района (далее уполномоченный орган).

2.10. Уполномоченный орган:

2.10.1. В соответствии с пунктом 2.4 настоящего Регламента, в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки в Администрацию Боровичского муниципального района, перенаправляет заявку в Агентство и информирует в письменной форме инвестора (инициатора) о переадресации заявки согласно действующему законодательству.

2.10.2. Организует по мере необходимости рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, на заседаниях Совета по улучшению инвестиционного климата.

2.10.3. Включает информацию об инвестиционном проекте в реестр инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Боровичского муниципального района, и, с согласия инвестора, размещает на официальном сайте Администрации муниципального района в разделе «Экономика»/«Инвестиции».

2.11. При сопровождении инвестиционного проекта: структурные подразделения Администрации Боровичского муниципального района в соответствии с исполняемыми функциями обеспечивают выполнение поставленных задач в сроки, установленные планом мероприятий и протоколом заседания Совета по улучшению инвестиционного климата;

уполномоченный орган осуществляет мониторинг исполнения решений Совета по улучшению инвестиционного климата и взаимодействие с Агентством по вопросам выполнения плана мероприятий.

Приложение
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на
территории муниципального
образования

ИНВЕСТИЦИОННОЕ НАМЕРЕНИЕ			
1. Сведения об организации, представляющей инвестора (инициаторе инвестиционного проекта)			
Полное наименование юридического лица			
Дата и место регистрации			
Юридический адрес			
Почтовый адрес			
Основной вид деятельности			
2. Сведения об организации-инвесторе (заказчике)			
Полное наименование юридического лица			
Дата и место регистрации			
Юридический адрес			
Почтовый адрес			
Собственники организации			
Основной вид деятельности			
Годовой оборот организации			
Численность сотрудников			
Потребители продукции			
Проекты, реализованные в России			
3. Руководитель проекта, контактные лица			
ФИО	Должность	Почтовый адрес	Телефон, E-mail
4. Суть проекта			
Стадия проработки проекта			
5. Показатели инвестиционного проекта			
Наименование создаваемого предприятия			
Предполагаемое месторасположение предприятия			

Выпускаемая продукция (оказываемые услуги)		
Возможные регионы и страны сбыта продукции		
Планируемый объем инвестиций		
Источники финансирования инвестиционного проекта		
Количество занятых работников, в том числе:		
иностранцев		
и российских граждан		
Потребность предприятия в сырье и материалах		
Срок строительства		
1-я очередь		
2-я очередь и т.д.		
Срок ввода объекта в эксплуатацию		
1-я очередь		
2-я очередь и т.д.		
Срок выхода на полную производственную мощность		
Годовой оборот при выходе на полную производственную мощность		
Класс опасности планируемого производства		
Размер санитарно-защитной зоны		
Возможное влияние предприятия на окружающую среду	Виды воздействия на компоненты окружающей среды	
	Наименование ингредиентов-загрязнителей	Количество загрязняющих веществ (т в год)

	Отходы производства			
	Виды	Объём	Токсичность	Способы утилизации
Возможность аварийных ситуаций (вероятность, масштаб, продолжительность)				
6. Предварительные условия предоставления земельного участка				
Характеристика территории участка	Площадь	Возможность расширения	Желаемая геометрия участка	
Наличие зданий и сооружений				
Требования к строениям				
Требования к инфраструктуре				
Газ (куб. м/год)				
Отопление (Гкал/час)				
Пар (бар)				
Электроэнергия (кВт)				
Водоснабжение (куб. м/год)				
Удаление отходов: - канализация (куб. м/год) - очистные сооружения (куб. м/год)				
Требования к подъездным путям				
Предпочтительное право владения земельным участком				

Дата составления инвестиционного намерения: _____

Должностное лицо,
ответственное за

представленную информацию _____

(должность)

(ФИО)

(подпись)
