

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
БОРОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СВМФК «ОПЕРАТИВНЫЙ АНАЛИЗ ИСПОЛНЕНИЯ И
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ИСПОЛНЕНИЯ
МЕСТНОГО БЮДЖЕТА»**

(утвержден приказом Контрольно-счетной палаты Боровичского
муниципального района от 25.02.2025 № 11)

Начало действия: 03.03.2025

г. Боровичи
2025 год

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи, предмет и объекты оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета	4
3. Общие требования, характеристики, правила и процедуры осуществления оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета	6
4. Основные этапы осуществления оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета	8
5. Оформление и подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета в текущем финансовом году	10
Приложение к Стандарту	12

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФК «Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения местного бюджета» (далее – Стандарт) предназначен для методологического обеспечения осуществления Контрольно-счетной палатой Боровичского муниципального района (далее – Контрольно-счетная палата) функции по проведению оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета.

1.2. Правовыми основаниями разработки Стандарта являются:

Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее – БК РФ);

Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон №6-ФЗ);

Положение о Контрольно-счетной палате Боровичского муниципального района, утвержденное решением Думы Боровичского муниципального района от 23.12.2021 № 97 (далее – Положение о Контрольно-счетной палате);

Регламент Контрольно-счетной палаты Боровичского муниципального района, утвержденный приказом председателя Контрольно-счетной палаты от 17.01.2022 № 3 (далее – Регламент Контрольно-счетной палаты);

Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденные Счетной палатой Российской Федерации.

При подготовке Стандарта использован также стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 202 «Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения федерального бюджета».

1.3. Стандарт разработан для применения сотрудниками Контрольно-счетной палаты при осуществлении оперативного анализа и контроля исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, подготовки аналитической записки о ходе исполнения местного бюджета за соответствующий отчетный период (далее – аналитическая записка) и (или) иной оперативной информации.

1.4. Целью Стандарта является определение общего порядка по осуществлению Контрольно-счетной палатой оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета.

1.5. Стандарт устанавливает:

цели, задачи, предмет и объекты оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета;

общие требования, характеристики, правила и процедуры организации и проведения оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета и контроля;

основные этапы организации и проведения оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета;

примерную структуру аналитической записки о ходе исполнения местного

бюджета в текущем финансовом году.

1.6. При организации и проведении оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета сотрудники Контрольно-счетной палаты обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, бюджетным законодательством, Положением о Контрольно-счетной палате, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, Боровичского муниципального района и муниципальных образований (городского и сельских поселений Боровичского района), а также Регламентом Контрольно-счетной палаты, приказами, иными нормативными документами Контрольно-счетной палаты и настоящим Стандартом.

1.7. По вопросам организации, проведения оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета применение Стандарта является приоритетным по сравнению с другими стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты.

1.8. Внесение изменений и дополнений в настоящий Стандарт осуществляется на основании приказа председателя Контрольно-счетной палаты. Решение вопросов, не урегулированных настоящим Стандартом, осуществляется председателем Контрольно-счетной палаты.

2. Цели, задачи, предмет и объекты оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета

2.1. Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения местного бюджета (далее – оперативный анализ и контроль) осуществляется в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии со Стандартом.

Целями оперативного анализа и контроля являются анализ хода исполнения местного бюджета, выявление негативных тенденций и нарушений в ходе исполнения местного бюджета, внесение предложений по их устранению.

2.2. Задачами оперативного анализа и контроля являются:

ежеквартальный анализ объемов поступлений доходов местного бюджета, уровня соответствия показателей кассового исполнения по доходам показателям, утвержденным решением о местном бюджете, показателям прогноза поступлений доходов местного бюджета;

ежеквартальный анализ кассового исполнения расходов местного бюджета, уровня соответствия показателей исполнения местного бюджета показателям, утвержденным решением о местном бюджете, сводной бюджетной росписью местного бюджета (далее - сводная бюджетная роспись);

ежеквартальный анализ размеров профицита (дефицита) местного бюджета, источников финансирования дефицита местного бюджета; уровня соответствия показателей исполнения местного бюджета показателям, утвержденным решением о местном бюджете, сводной бюджетной росписью;

ежеквартальный анализ объема и структуры муниципального внутреннего долга (далее – муниципальный долг);

ежеквартальный анализ хода реализации муниципальной адресной инвестиционной программы (при ее наличии);

контроль за организацией исполнения местного бюджета, включая соблюдение соответствия организации исполнения решения о местном бюджете законодательству Российской Федерации, Новгородской области и муниципальным нормативным правовым актам;

контроль за соблюдением принципов бюджетной системы Российской Федерации, а также требований БК РФ при внесении изменений в решение о местном бюджете в текущем финансовом году;

выявление негативных тенденций и нарушений в ходе исполнения местного бюджета, их анализ и внесение предложений по их устранению.

2.3. Предметом оперативного анализа и контроля является процесс исполнения решения о местном бюджете, а также реализации положений нормативных правовых актов, регламентирующих организацию исполнения решения о местном бюджете и использование средств местного бюджета.

2.4. В ходе проведения оперативного анализа и контроля за организацией исполнения местного бюджета осуществляется анализ и проверка следующих документов:

нормативных правовых актов муниципального образования, принимаемых во исполнение решения о местном бюджете, в том числе постановлений Администрации Боровичского муниципального района, городского и сельских поселений об утверждении муниципальных программ;

нормативных правовых актов, принимаемых для реализации приоритетных проектов, а также по реализации иных документов стратегического планирования;

прогноза поступлений доходов местного бюджета;

утвержденной сводной бюджетной росписи местного бюджета;

утвержденных лимитов бюджетных обязательств и справок об изменениях, вносимых в них;

лимитов бюджетных обязательств по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется при выполнении условий, установленных решением о местном бюджете;

предельных объемов финансирования расходов;

перечня публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования;

муниципальных программ;

данных муниципальной адресной инвестиционной программы;

кассового плана;

реестров расходных обязательств;

лицевых счетов главных распорядителей средств местного бюджета и выписки из них;

первичных документов бухгалтерского (бюджетного) учета и расчетных документов, явившихся основанием для операций со средствами местного бюджета;

бюджетной, бухгалтерской и статистической отчетности, предоставляемой органами исполнительной власти муниципального образования.

2.5. Объектами оперативного анализа и контроля являются:

- финансовые органы муниципальных образований;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, осуществляющие контроль полноты и своевременности поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в местный бюджет (при необходимости);
- главные распорядители средств местного бюджета (при необходимости);
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета (при необходимости);
- иные органы и организации в соответствии с областью действия контрольных полномочий Контрольно-счетной палаты, закрепленной в части 4 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ.

2.6. Методами оперативного анализа и контроля являются проверка и обследование.

3. Общие требования, характеристики, правила и процедуры осуществления оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета

3.1 Мероприятия по оперативному анализу и контролю организует председатель Контрольно-счетной палаты (в отношении бюджетов Боровичского муниципального района и города Боровичи) и аудиторы Контрольно-счетной палаты (в отношении бюджетов сельских поселений) в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты.

3.2. При проведении мероприятий по оперативному анализу и контролю должностными лицами Контрольно-счетной палаты используются:

- отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, представляемый финансовым органом муниципального образования в Контрольно-счетную палату;

- бюджетная отчетность муниципального района, предоставляемая финансовым органом в Министерство финансов области;

- бюджетная, бухгалтерская и статистическая отчетность главных администраторов бюджетных средств (при необходимости);

- сводная бюджетная роспись, кассовый план, лимиты бюджетных обязательств, предельные объемы финансирования;

- информация, размещаемая в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг;

- информация, получаемая по запросам Контрольно-счетной палаты (при необходимости);

- результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Контрольно-счетной палатой;

- иные сведения и информация.

3.3. При осуществлении оперативного анализа и контроля анализируются:

- изменения основных характеристик местного бюджета за отчетный период с учетом изменений, внесенных в решение о местном бюджете;

показатели, характеризующие исполнение доходов местного бюджета, уровень их соответствия показателям прогноза поступлений доходов местного бюджета;
 показатели, характеризующие исполнение расходов местного бюджета;
 показатели, характеризующие исполнение источников финансирования дефицита местного бюджета;
 состояние муниципального внутреннего долга;
 объемы дебиторской и кредиторской задолженности по доходам и расходам местного бюджета, причины ее образования.

3.3.1. Анализ показателей, характеризующих исполнение доходов местного бюджета, включает в себя следующие вопросы:

сравнение показателей исполнения доходной части местного бюджета с показателями, утвержденными решением о местном бюджете, выявление отклонений, установление причин возникновения выявленных отклонений (в том числе обусловленных макроэкономическими условиями развития экономики);

сравнение показателей отчета об исполнении местного бюджета сведениям финансового органа;

сравнение фактических показателей исполнения доходов местного бюджета в отчетном периоде с показателями, сложившимися в аналогичном периоде предыдущего года, в разрезе групп доходов, отдельных видов поступлений;

выявление факторов, негативно повлиявших на уровень исполнения местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета;

соответствие плановых показателей в представленном отчете об исполнении местного бюджета решению о местном бюджете (кассовому плану), причины отклонений.

3.3.2. Анализ показателей исполнения расходов местного бюджета включает:

сравнение показателей исполнения расходной части местного бюджета с показателями, утвержденными решением о местном бюджете, выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений;

сравнение показателей отчета об исполнении местного бюджета сведениям финансового органа, отчетам главных распорядителей средств местного бюджета;

анализ расходов, произведенных в отчетном периоде за счет средств муниципального дорожного фонда, резервных фондов;

определение уровня исполнения бюджетных ассигнований на публичные нормативные обязательства к утвержденным показателям;

анализ расходов, произведенных в отчетном периоде за счет остатков средств бюджета на начало периода (наличие соответствующих нормативных правовых актов, упоминание в текстовой части бюджета, в положении о бюджетном процессе и т.д.) (при необходимости);

соответствие плановых показателей в представленном отчете об исполнении местного бюджета решению о местном бюджете (кассовому плану), причины отклонений;

анализ реализации муниципальных программ, выявление значительных отклонений уровня освоения средств, предусмотренных на реализацию

муниципальных программ, выявление причин их возникновения.

3.3.3. Анализ источников финансирования дефицита местного бюджета и состояния муниципального долга включает в себя следующие вопросы:

сравнение привлеченных из источников финансирования дефицита бюджета средств с показателями, утвержденными решением о местном бюджете;

анализ структуры источников финансирования дефицита бюджета;

анализ объема бюджетных кредитов, предоставленных в текущем году местному бюджету (в случае их предоставления);

анализ объема кредитов, полученных в текущем году от кредитных организаций (в случае их получения);

анализ задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из областного бюджета;

анализ муниципального долга по объему и структуре;

исполнение программы муниципальных внутренних (внешних) заимствований, программы муниципальных гарантий (в случае их утверждения на текущий финансовый год).

3.3.4. Анализ реализации текстовых статей решения о местном бюджете включает в себя: анализ полноты и достаточности, принятой нормативной правовой базы для реализации текстовой части бюджета.

3.4. В процессе осуществления оперативного анализа и контроля контролируется:

соблюдение объектами оперативного анализа и контроля положений БК РФ, иных законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации и Новгородской области, муниципального образования при организации исполнения местного бюджета;

соблюдение объектами оперативного анализа и контроля положений БК РФ, иных законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации и Новгородской области, муниципального образования при внесении изменений в решение о местном бюджете;

соответствие показателей сводной бюджетной росписи показателям, утвержденным решением о бюджете, и показателям, содержащимся в обоснованиях бюджетных ассигнований;

порядок и объемы доведения до главных распорядителей (распорядителей, получателей) средств местного бюджета бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования.

4. Основные этапы осуществления оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета

4.1. Оперативный анализ и контроль проводится в сроки, установленные планом работы Контрольно-счетной палаты.

4.2. Оперативный анализ и контроль проводится в два этапа:

первый этап – подготовка форм и документов, необходимых для осуществления оперативного анализа и контроля;

второй этап – непосредственное осуществление оперативного анализа и контроля и оформление результатов оперативного анализа и контроля.

4.3. В рамках подготовительного этапа осуществляется:

подготовка единой программы проведения экспертно-аналитического мероприятия по оперативному анализу исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году в целях получения информации от участников бюджетного процесса по запросам Контрольно-счетной палаты;

подготовка запросов на предоставление информации, необходимой для осуществления оперативного анализа и контроля;

сбор отчетов, сведений и информации, на основании которых осуществляется оперативный анализ и контроль.

4.4. В рамках осуществления оперативного анализа и контроля должностные лица Контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции на основании плана работы Контрольно-счетной палаты и в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Стандарта:

проводят с января по декабрь текущего финансового года экспертно-аналитические мероприятия по осуществлению оперативного анализа и контроля за организацией исполнения местного бюджета, муниципальных программ, состоянием муниципального долга, муниципальных заимствований, использованием и распоряжением муниципальной собственностью в текущем финансовом году и по иным вопросам в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты;

в течение года подготавливают заключения на проекты решений представительных органов муниципальных образований о внесении изменений в решения о местных бюджетах на соответствующий финансовый год и на плановый период, при направлении в Контрольно-счетную палату соответствующих проектов;

подготавливают заключения на проекты постановлений органов местного самоуправления об утверждении муниципальных программ и на проекты постановлений о внесении изменений в муниципальные программы;

ежеквартально подготавливают нарастающим итогом оперативную информацию о ходе исполнения решения о местном бюджете за соответствующий период текущего финансового года и формируют соответствующие разделы аналитической записки.

4.5. Срок подготовки аналитической записки о ходе исполнения решения о местном бюджете составляет 20 рабочих дней.

В целях информирования об исполнении решения о местном бюджете аналитическая записка о ходе исполнения решения о местном бюджете, не позднее семи дней с момента ее составления, в обязательном порядке направляется Главе муниципального образования, в представительный орган муниципального образования.

4.6. В случае выявления нарушений в ходе исполнения решения о местном бюджете подготавливаются информационные письма о результатах оперативного контроля для принятия мер по устранению выявленных нарушений.

4.7. При подготовке аналитической записки о ходе исполнения местного

бюджета могут быть использованы результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.8. Заключение на проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период направляются в представительный орган местного самоуправления не позднее дня, следующего за днем утверждения заключения председателем Контрольно-счетной палаты.

4.9. Заключение на проекты постановлений органов местного самоуправления об утверждении муниципальных программ и на проекты постановлений о внесении изменений в муниципальные программы готовятся в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СВМФК «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ».

5. Оформление и подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета в текущем финансовом году

5.1. Аналитическая записка о ходе исполнения местного бюджета за соответствующий отчетный период оформляется в соответствии с примерной структурой, приведенной в приложении к настоящему Стандарту.

5.2. В разделах аналитической записки о ходе исполнения решения о местном бюджете за соответствующий период текущего финансового года отражаются:

- общие положения, в том числе анализ изменения общих параметров бюджета за отчетный период;

- особенности хода исполнения решения о местном бюджете, а также хода исполнения текстовых статей решения о местном бюджете;

- результаты анализа исполнения основных характеристик местного бюджета;

- результаты анализа исполнения доходов местного бюджета по объемам, структуре и в сравнении с показателями прогноза поступлений доходов в местный бюджет;

- результаты анализа кассового исполнения расходов в разрезе разделов и подразделов классификации расходов бюджетов, с отражением наиболее значительных отклонений показателей по расходам от бюджетных назначений и доведенных объемов бюджетных ассигнований до главных распорядителей средств местного бюджета, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, и результаты анализа исполнения указанных подразделов главными распорядителями средств местного бюджета, имеющих в них наибольший удельный вес;

- оценка полноты поступлений из источников финансирования дефицита местного бюджета и погашение источников финансирования дефицита местного бюджета в сравнении с показателями, утвержденными решением о бюджете и сводной бюджетной росписью с учетом внесенных изменений;

- результаты анализа реализации муниципальной адресной инвестиционной программы на текущий финансовый год (бюджетных инвестиций), муниципальных программ;

- результаты анализа хода исполнения муниципального дорожного фонда,

резервного фонда;

объем и структура внутреннего муниципального долга, размер профицита (дефицита) местного бюджета;

выводы и предложения.

В случае выявления значительных отклонений фактических показателей исполнения решения о местном бюджете от показателей, утвержденных указанным решением, показателей прогноза поступлений доходов, а также нарушений бюджетного законодательства, законодательства о налогах и сборах, в заключении указываются причины таких нарушений и отклонений, предлагаются меры по их устранению, по эффективному использованию бюджетных средств, совершенствованию бюджетного процесса, бюджетного законодательства и организации исполнения решения о местном бюджете.

Приложение
к СВМФК «Оперативный
анализ исполнения и контроль
за организацией исполнения
местного бюджета»

Примерная структура
аналитической записки о ходе исполнения местного бюджета за
соответствующий отчетный период

1. Общие положения.
2. Анализ исполнения основных характеристик местного бюджета и организации исполнения решения о местном бюджете.
3. Анализ исполнения доходов местного бюджета.
4. Анализ исполнения расходов местного бюджета.
5. Анализ исполнения бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности.
6. Анализ хода исполнения муниципального дорожного фонда, резервного фонда.
7. Анализ реализации муниципальной адресной инвестиционной программы на текущий финансовый год (или бюджетных инвестиций).
8. Анализ исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.
9. Анализ состояния дебиторской (кредиторской) задолженности.
10. Анализ муниципального внутреннего долга (при наличии).
11. Выводы и предложения.