

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
БОРОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СВМФК «ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

(утвержден приказом Контрольно-счетной палаты Боровичского
муниципального района от 25.02.2025 № 11)

Начало действия: 03.03.2025

г. Боровичи
2025 год

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Содержание, цели, задачи, предмет и объекты экспертизы_проектов муниципальных правовых актов	5
3. Правила и процедуры проведения экспертизы_проектов муниципальных правовых актов	6
4. Оформление результатов экспертизы проектов_муниципальных правовых актов.....	8

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФК «Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования» (далее - Стандарт), предназначен для методологического обеспечения осуществления Контрольно-счетной палатой Боровичского муниципального района (далее - Контрольно-счетная палата) экспертно-аналитических мероприятий по проведению экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Боровичского муниципального района (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Боровичского муниципального района и муниципальных образований, входящих в его состав (городского и сельских поселений), а также экспертизы проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения.

1.2. Правовыми основаниями разработки Стандарта являются:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ);

Положение о Контрольно-счетной палате Боровичского муниципального района, утвержденное решением Думы Боровичского муниципального района от 23.12.2021 № 97 (далее – Положение о Контрольно-счетной палате);

Регламент Контрольно-счетной палаты Боровичского муниципального района, утвержденный приказом Контрольно-счетной палаты от 17.01.2022 № 3 (далее – Регламент Контрольно-счетной палаты);

Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденные Счетной палатой Российской Федерации.

1.3. Стандарт предназначен для использования сотрудниками Контрольно-счетной палаты при организации и проведении финансово-экономической экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Боровичского муниципального района и муниципальных образований, входящего в его состав (городского и сельских поселений), и экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения (далее - экспертиза проектов муниципальных правовых актов), и подготовки соответствующих заключений Контрольно-счетной палатой.

Стандарт не распространяется на проведение финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ Боровичского муниципального

района, городского и сельских поселений Боровичского муниципального района и проектов постановлений органов местного самоуправления о внесении изменений в муниципальные программы муниципального района, экспертизы проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, в том числе о внесении в них изменений, проектов решений представительных органов муниципальных образований об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год. Проведение экспертиз указанных муниципальных актов муниципальных образований регулируется отдельными стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты.

1.4. Целью Стандарта является определение общих требований, характеристик, правил и процедур проведения Контрольно-счетной палатой экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

1.5. Задачами Стандарта являются определение:

содержания, целей, задач, предмета и объектов экспертизы проектов муниципальных правовых актов;

правил и процедур проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов;

порядка оформления результатов экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

1.6. При организации и проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов и оформлении ее результатов, сотрудники Контрольно-счетной палаты обязаны руководствоваться бюджетным законодательством, Положением о Контрольно-счетной палате, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области, муниципальных образований, а также Регламентом Контрольно-счетной палаты, приказами, иными нормативными документами Контрольно-счетной палаты и Стандартом.

1.7. По вопросам проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов применение Стандарта является приоритетным по сравнению с другими стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты.

1.8. Внесение изменений и дополнений в настоящий Стандарт осуществляется на основании приказа Контрольно-счетной палаты. Решение вопросов, не урегулированных настоящим Стандартом, осуществляется председателем Контрольно-счетной палаты.

1.9. Термины и определения, используемые в настоящем Стандарте, соответствуют принятым в законодательных и нормативных правовых актах Российской Федерации, Новгородской области, муниципальных образований.

2. Содержание, цели, задачи, предмет и объекты экспертизы проектов муниципальных правовых актов

2.1. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов представляет собой вид экспертно-аналитического мероприятия, в рамках которого обеспечивается реализация полномочий Контрольно-счетной палаты по внешнему муниципальному финансовому контролю.

2.2 Экспертиза проектов муниципальных правовых актов проводится с целью обеспечения законности расходных обязательств муниципальных образований, достоверности оценки их объема, исключения рисков принятия решений по формированию и использованию средств местных бюджетов, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного использования таких средств, а также муниципального имущества муниципальных образований.

Экспертиза проекта муниципального правового акта не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от его реализации, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии нормативного правового акта.

2.3. Основными задачами экспертизы проектов нормативных правовых актов являются:

- оценка правомерности установления (изменения, отмены) расходных обязательств муниципального образования;

- анализ порядка принятия и исполнения расходных обязательств на предмет соответствия законодательству Российской Федерации и Новгородской области, в том числе нормативным правовым актам в соответствующей сфере деятельности;

- оценка достоверности и достаточности финансово-экономического обоснования, представленного к проекту нормативного правового акта;

- оценка (выявление) возможных финансовых последствий в связи с принятием и реализацией проекта нормативного правового акта на доходы (расходы) местного бюджета, создающих условия для неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств, а также на использование муниципального имущества муниципального образования;

- подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию механизма правового регулирования.

При проведении экспертизы Контрольно-счетная палата в рамках своей компетенции вправе оценивать наличие в проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов.

2.4. Предметом экспертизы проектов нормативных правовых актов являются правоотношения, регулируемые проектом нормативного правового акта, и финансовые последствия его принятия.

2.5. Объектами экспертизы проектов нормативных правовых актов являются органы местного самоуправления и иные лица, разработавшие проект нормативного правового акта.

2.6. При проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов сотрудники Контрольно-счетной палаты могут осуществлять оперативное взаимодействие с разработчиками проекта и иными органами местного самоуправления, на деятельность которых распространяется сфера правового регулирования проекта, запрашивать у них дополнительную информацию, необходимую для проведения экспертизы. При необходимости ознакомление с информацией и материалами, требующимися для проведения экспертизы, может проводиться в их служебных помещениях. Для получения дополнительной информации в органы местного самоуправления и иные организации могут направляться запросы.

3. Правила и процедуры проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов

3.1. Мероприятие по проведению экспертизы проектов нормативных правовых актов включается в годовой план работы Контрольно-счетной палаты одним общим пунктом (без перечисления проектов муниципальных правовых актов).

3.2. Ответственный исполнитель (первое лицо в резолюции), а также исполнители проведения экспертизы проекта нормативного правового акта назначаются председателем Контрольно-счетной палаты.

3.3. Экспертиза проводится в отношении проекта нормативного правового акта муниципального образования, который содержит положения, касающиеся расходных обязательств муниципального образования, в том числе устанавливающие, изменяющие или отменяющие расходное обязательство или правовые основания для его возникновения, регулирующие порядок принятия, исполнения, изменения или отмены расходных обязательств, а также порядок действий после исполнения расходного обязательства.

3.4. Экспертиза проекта нормативного правового акта органа местного самоуправления (решение представительного органа местного самоуправления, постановления Администрации Боровичского муниципального района, городского и сельских поселений) проводится в случае его поступления от соответствующего органа местного самоуправления, разработавшего проект.

3.5. В случае если до начала или в ходе проведения экспертизы будет установлено, что проект нормативного правового акта не соответствует условию, указанному в пункте 3.4 настоящего Стандарта, лицо, ответственное за ее проведение, оформляет на имя председателя Контрольно-счетной палаты служебную записку с обоснованием причин невозможности проведения экспертизы. Экспертиза в данном случае не проводится и проект нормативного правового акта с сопроводительным письмом за подписью председателя Контрольно-счетной палаты возвращается лицу, от которого он поступил.

3.6. Контрольно-счетная палата проводит экспертизу проекта нормативного правового акта, внесенного на рассмотрение представительного органа местного

самоуправления, в течение 10 рабочих дней с момента поступления проекта в Контрольно-счетную палату, экспертизу проекта нормативного правового акта, поступившего от исполнительно-распорядительных органов района и поселений - в течение 14 рабочих дней. Срок проведения экспертизы может быть сокращен или увеличен с учетом планируемой даты принятия проекта нормативного правового акта.

3.7. Конкретный объем экспертизы определяется ответственным исполнителем исходя из целей, задач и условий ее проведения, в том числе с учетом полноты представленных материалов и качества их оформления.

3.8. В ходе проведения экспертизы проекта нормативного правового акта: проводится анализ предмета правового регулирования и оснований, лежащих в основе его разработки и принятия (делаются выводы о составе, полноте и соответствии устанавливаемых (изменяемых, отменяемых) расходных обязательств законодательству Российской Федерации и Новгородской области, нормативно правовым актам муниципального образования о соответствии целей правового регулирования документам стратегического планирования в муниципальном образовании);

изучается обоснованность, смысл и содержание предлагаемых норм (положений) проекта нормативного правового акта (делаются выводы о полноте, обоснованности, соответствии законодательству устанавливаемого порядка определения объема расходного обязательства; правильности приведенных расчетов, включая соответствие используемых в них данных исходным и другим данным, приведенным в приложениях к документам и материалам, в том числе полученным дополнительно по запросам Контрольно-счетной палаты, если таковые имели место);

проводится анализ финансово-экономического обоснования (делаются выводы о достоверности и обоснованности финансово-экономического обоснования проекта нормативного правового акта; обоснованности и обеспеченности источниками финансирования предлагаемых объемов расходного обязательства; необходимости внесения изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период; обоснованности и прозрачности применяемых формул расчетов, согласованности (взаимоувязанности) формул по используемым в них показателям, применимости формул на практике);

анализируются возможные последствия (риски) принятия проекта муниципального правового акта (делаются выводы о финансовых последствиях принятия проекта нормативного правового акта и их влияние на местный бюджет), выражающиеся, в частности, в увеличении (уменьшении) доходов или расходов бюджета, изменении видов и объемов расходных обязательств, их финансовом обеспечении в требуемых объемах и т.д.).

3.9. При наличии в проекте нормативного правового акта порядка (методики) расчета объемов бюджетного финансирования, он (она) подлежит отдельному анализу с обязательной оценкой:

обоснованности и прозрачности применяемых формул расчета;

согласованности формул расчета используемых в них показателей;
применимости формул расчета на практике.

3.10. При проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов учитываются результаты ранее проведенных Контрольно-счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также результаты предварительного контроля формирования местного бюджета, оперативного анализа исполнения и контроля за исполнением местного бюджета.

3.11. Подготовленные по результатам экспертизы проектов нормативных правовых актов выводы не должны иметь характер суждения (мнения) о целесообразности (нецелесообразности) принятия проекта.

4. Оформление результатов экспертизы проектов муниципальных правовых актов

4.1. По результатам экспертизы проекта нормативного правового акта подготавливается заключение Контрольно-счетной палаты (далее - заключение).

4.2. Заключение оформляется на бланке Контрольно-счетной палаты, и содержит следующие положения:

а) во вводной части:

описание состава документов и материалов, послуживших основой для проведения экспертизы и подготовки заключения, а также данные о дополнительно полученной информации, которая использовалась при подготовке заключения;

б) в разделе «Общие положения»:

предмет регулирования проекта муниципального правового акта;

основания, лежащие в основе его разработки и принятия;

в) в разделе «Результаты финансово-экономической экспертизы (экспертизы)»:

содержание проведенной экспертизы, анализ недостатков и нарушений, выявленных в ходе экспертизы, их возможные последствия;

иную информацию (при необходимости);

г) в разделе «Выводы и предложения»:

краткие выводы о наиболее существенных проблемных факторах, негативно влияющих на реализацию муниципального правового акта;

предложения и рекомендации по рассмотрению и устранению нарушений и недостатков, выявленных в ходе экспертизы.

По результатам проведенной экспертизы могут быть сформулированы следующие основные выводы:

об отсутствии финансовых препятствий для принятия проекта нормативного правового акта;

о конкретных возможных финансовых последствиях для местного бюджета, в случае принятия данного проекта нормативного правового акта в предлагаемой редакции;

о недостатках проекта нормативного правового акта по сути (в том числе редакционного характера), выявленных в ходе проведения экспертизы, с указанием причин (недостаточность предусмотренных проектом финансовых ресурсов, невозможность полного освоения средств в требуемых объемах и т.д.);

о препятствиях в проведении экспертизы в связи с несоответствием представленных, а также полученных по отдельным запросам Контрольно-счетной палаты документов и материалов по составу и содержанию требованиям, предъявляемым к таковым законодательством, а также в связи с недостаточностью содержащейся в них информации и (или) поздним поступлением проекта на экспертизу;

предложения по внесению отдельных изменений, дополнений и уточнений, устраняющих выявленные в ходе экспертизы проекта нормативного правового акта несоответствия, а также предложения о необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты.

4.3. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципального правового акта. В случае наличия в проекте нарушений, они отмечаются с изложением сути нарушения и указанием реквизитов соответствующих нормативных правовых актов и конкретных их норм.

4.4. Заключение подписывается председателем Контрольно-счетной палаты и направляется в установленном порядке в орган местного самоуправления или лицу, от которого проект нормативного правового акта был получен для проведения экспертизы.
