**Календарный план-график по подготовки и реализации проектов поддержки**

 **местных инициатив на территории Боровичского муниципального района**

**на 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение информации о проведении всех этапов реализации проектов поддержки местных инициатив на территории Боровичского муниципального района на 2019-2020 годы (далее ППМИ) в информационной ленте в сети «Интернет», на сайте Администрации муниципального района и поселений | 23.09.2019до окончания реализации проекта | рабочая группа по реализации проектов поддержки местных инициатива на территории Боровичского муниципального района (далее рабочая группа ППМИ), Главы сельских поселений Боровичского района (далее Главы сельских поселений) (по согласованию),организационно-контрольный отдел Администрации муниципального района (далее ОКО) |
| 2. | Проработка проблемных вопросов местного значения, составление сводного перечня проблемных вопросов местного значения (проведение анкетирования, опроса жителей поселения Боровичского района) | 23.09.2019-31.10.2019 | рабочая группа ППМИ,Главы сельских поселений (по согласованию),ТОСы Боровичского муниципального района (далее ТОСы),ОКО,СМИ (по согласованию) |
| 3. | Составление и утверждение сводного графика проведения общих собраний граждан | 28.10.2019-15.11.2019 | Котин В.В., куратор ППМИ на территории Боровичского муниципального района (далее куратор ППМИ),Главы сельских поселений (по согласованию) |

2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4. | Организация и проведение общих собраний граждан в соответствии с графиками проведения собраний.Формирование инициативных групп для подготовки и реализации ППМИ на территории поселений Боровичского района. Составление отчета об участии в проведенных общих собраниях граждан | 18.11.2019-30.12.2019 | куратор ППМИ,Главы сельских поселений (по согласованию),рабочая группа ППМИ,ОКО,СМИ (по согласованию) |
| 5. | Подготовка заявок и иных документов для участия в региональном конкурсе ППМИ | 18.01.2019-13.03.2020 | куратор ППМИ,рабочая группа ППМИ,Главы сельских поселений (по согласованию),ОКО,инициативные группы ППМИ,СМИ (по согласованию) |
| 6. | Подача заявок и иных документов на участие в региональном конкурсе ППМИ | 16.03.2020-30.03.2020 | куратор ППМИ,ОКО,Главы сельских поселений (по согласованию),инициативные группы ППМИ |
| 7. | Проведение регионального конкурса ППМИ | апрель 2020 года | куратор ППМИ |
| 8. | Организация сбора финансовых средств (софинансирование), поступивших от граждан и юридических лиц участников проекта.Организация и проведение закупок товаров и услуг для реализации ППМИ. Подготовка отчета о соблюдении условий предоставления областной субсидии в рамках реализации ППМИ | 24.04.2020-01.08.2020 | куратор ППМИ,инициативные группы ППМИ,Главы сельских поселений (по согласованию) |

3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 9. | Реализация ППМИ на территории поселений в соответствии с графиком проекта | 01.08.2020-01.12.2020 | куратор ППМИ,инициативные группы ППМИ,Главы сельских поселений (по согласованию),подрядные организации по результатам проведенных закупок товаров и услуг для реализации проекта |
| 10. | Подготовка и открытие реализованных в рамках ППМИ объектов | по итогу реализации проекта ППМИдо 01.12.2020 | куратор ППМИ,инициативные группы ППМИ,Главы сельских поселений (по согласованию),ОКО,СМИ (по согласованию) |
| 11. | Подготовка итогового отчета о реализации ППМИ в 2020 году  | до 15.12.2020 | куратор ППМИ,инициативные группы ППМИ,Главы сельских поселений (по согласованию),ОКО |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_