

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 01.03.2021 № 431 (в ред. от
31.01.2023 № 265, от 25.10.2023
№ 3469)

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета города Боровичи на возмещение организациям и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов, возникающих в связи с перевозками пассажиров на автомобильном транспорте общего пользования по городским месячным проездным билетам, в связи с установлением льгот на проезд в городском пассажирском транспорте отдельным категориям граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Порядок регламентирует предоставления субсидий из бюджета города Боровичи на возмещение организациям и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на автомобильном транспорте общего пользования по городским месячным проездным билетам, в связи с установлением льгот на проезд в городском пассажирском транспорте отдельным категориям граждан в соответствии с решением Совета депутатов города Боровичи (далее Порядок) и определяет категории получателей субсидий, цель, условия, порядок предоставления субсидии (далее субсидия), категории перевозчиков, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

1.3. Субсидия предоставляется перевозчикам с целью возмещения недополученных доходов, в связи с установлением льгот на проезд в городском пассажирском транспорте отдельным категориям граждан в соответствии с решением Совета депутатов города Боровичи от 17.12.2013 № 246 «Об установлении меры социальной поддержки отдельным категориям граждан при проезде на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок Боровичского городского сообщения» и обеспечивает достижение целей, показателей и результатов муниципальной программы «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г. Боровичи».

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете города Боровичи на текущий финансовый год на вышеуказанную цель.

1.5. Органом местного самоуправления, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Администрация Боровичского муниципального района.

1.6. Категория получателей субсидии – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, с которыми заключен муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в городском сообщении в границах города Боровичи Новгородской области (далее Получатели субсидии).

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется на основании договора о предоставлении из бюджета города Боровичи субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Комитета финансов Администрации Боровичского муниципального района.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

1) осуществление регулярных перевозок пассажиров на городских маршрутах регулярных перевозок, на основании муниципального контракта, заключенного в установленном порядке с органом, уполномоченным на организацию транспортного обслуживания на территории города Боровичи;

2) осуществление регулярных перевозок пассажиров на городских маршрутах регулярных перевозок с предоставлением права проезда отдельным категориям граждан, имеющих право на приобретение льготных проездных билетов. Право на приобретение льготного проездного билета на проезд в автомобильном городском транспорте общего пользования на маршрутах регулярных перевозок устанавливается соответствующим решением Совета депутатов города Боровичи.

Реализация льготных проездных билетов населению осуществляется в соответствии с порядком предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан при проезде на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок

Боровичского городского сообщения, установленным постановлением Администрации Боровичского муниципального района (далее Порядок предоставления мер социальной поддержки);

3) наличие недополученных доходов в связи с установлением льгот на проезд в городском пассажирском транспорте отдельным категориям граждан;

4) предоставление получателями субсидии в отдел жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды Администрации муниципального района (далее Отдел) отчета о проделанной транспортной работе на городских маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования за прошедший календарный месяц.

2.3. Получатели субсидий (перевозчики) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

у перевозчиков должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у перевозчиков должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Боровичи субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Боровичи;

перевозчики - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а перевозчики - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе-перевозчике;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале россий-

ских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

перевозчики не должны получать средства из бюджета города Боровичи, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3. Перечень документов, представляемых для получения субсидии

3.1. Для заключения договора о предоставлении субсидии перевозчик представляет в Администрацию Боровичского муниципального района заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета финансов Администрации Боровичского муниципального района.

3.1.1. Для юридического лица:

Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

Для индивидуального предпринимателя:

Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

Копия документа, удостоверяющего личность (1 и 2 страницы);

Согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Все представленные документы должны быть пронумерованы, копии заверены руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

3.3. Наличие в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

3.4. Перевозчик - получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемых сведений.

3.5. В случае изменения каких-либо сведений, представленных ранее, получатель субсидии обязан предоставить уточненные данные в трехдневный срок с момента внесения изменений.

3.6. Представленные для получения субсидии документы не подлежат возврату.

3.7. Отдел направляет межведомственные запросы в Межрайонную ИФНС России № 1 по Новгородской области на получение:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение Договора о предоставлении субсидии.

3.8. Отделом направляются запросы в соответствующие структурные подразделения Администрации муниципального района о наличии/отсутствии у заявителя просроченной задолженности в бюджет Боровичского муниципального района и бюджет г.Боровичи (арендные платежи за объекты муниципальной собственности и т.п.)

3.9. Принятые от перевозчиков документы рассматриваются отделом жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней.

3.10. По результатам проверки документов принимается решение о заключении договора о предоставлении субсидии или готовится мотивированный отказ в заключении договора о предоставлении субсидии.

3.11. На основании принятого решения в течение 3 (трех) рабочих дней между Администрацией муниципального района и перевозчиками заключается Договор о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета финансов Администрации Боровичского муниципального района (далее Договор).

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете города Боровичи на текущий финансовый год на вышеуказанную цель.

4.2. Предоставление субсидии осуществляется на основании отчета перевозчика о транспортной работе в городском сообщении в разрезе маршрутов (по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку), а также отчета о количестве проданных месячных проездных билетов, представленного организацией, уполномоченной на реализацию населению проездных билетов (по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку). Организации и индивидуальные предприниматели несут ответственность за достоверность сведений, представленных в отчетах.

Отчеты представляются в Отдел ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

4.3. Размер субсидии (P_c) определяется по формуле:

$$P_c = C_{k1} + C_{k2} + C_{k3}, \text{ где:}$$

$C_k = K_6 \times P_k$ - размер субсидии для каждого вида месячных проездных билетов.

Количество реализованных месячных проездных билетов получателя субсидии (K_6) по всем видам билетов определяется пропорционально транспортной работе, выполненной получателем субсидии за прошедший календарный месяц.

Размер субсидии (P_k) за реализованный проездной билет по каждому виду определяется как разница между планово-расчетной стоимостью проездного билета (C_p) и стоимостью проездного билета (C_n), установленной постановлением Администрации муниципального района:

$$P_k = C_p - C_n$$

Планово-расчетная стоимость проездного билета (C_p) определяется в следующем порядке:

$$C_p = T_{\text{п}} \times Y_{\text{п}}, \text{ где:}$$

$T_{\text{п}}$ - тариф на проезд в городском общественном транспорте

$Y_{\text{п}}$ - учитываемое количество поездок по проездному билету в месяц в соответствии с результатами обследования пассажиропотока на автомобильном транспорте общего пользования г.Боровичи в мае 2012 года:

Наименование проездного билета	Учитываемое количество поездок, $Y_{\text{п}}$
Проездной билет для пенсионеров	60
Проездной билет для студентов	65
Проездной билет для школьников	40

4.4. Расчет суммы недополученных доходов получателей субсидии в связи с установлением льгот на проезд в городском пассажирском транспорте отдельным категориям граждан (свод) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку представляется Отделом в отдел по бухгалтерскому учету и отчетности Администрации муниципального района ежемесячно, не позднее 15 числа следующего за отчетным, предварительно согласованный с Комитетом финансов Администрации муниципального района.

4.5. Размер компенсации недополученных доходов, приходящейся на один проездной билет отдельным категориям граждан, определяется в договоре, заключаемом между перевозчиками и Администрацией Боровичского муниципального района, по форме, утвержденной приказом Комитета финансов Администрации Боровичского муниципального района.

4.6. Общая сумма субсидии распределяется между перевозчиками пропорционально транспортной работе, выполненной получателями субсидии за отчетный месяц.

4.7. Перечисление субсидии осуществляется отделом бухгалтерского учёта и отчетности Администрации муниципального района на расчетные счета получателей субсидии, указанные в договоре, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, за счет средств бюджета города Боровичи на возмещение недополученных доходов.

4.8. Информация об организации, уполномоченной на изготовление и (или) реализацию населению льготных проездных билетов, приводится в Порядке предоставления мер социальной поддержки.

4.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

предоставление перевозчиками или организацией, уполномоченной перевозчиками недостоверных сведений;

установление факта недостоверности информации, представленной Получателем субсидии и (или) организацией, уполномоченной на реализацию льготных проездных билетов населению;

несоблюдение установленных сроков представления отчета перевозчиками;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

4.10. Обязательным является включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям – в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов.

тов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

4.11. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов перевозчикам в связи с предоставлением права проезда отдельным категориям граждан, имеющим право на приобретение льготного проездного билета. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество перевезенных пассажиров по льготным проездным билетам за месяц, соответствующее количеству реализованных льготных месячных проездных билетов.

5. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, меры ответственности

5.1. Контроль осуществляется в отношении Получателей субсидий в следующем порядке:

главным распорядителем бюджетных средств в лице Отдела – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами муниципального финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Отдел осуществляет проверку совместно с отделом бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципального района. К проверке могут привлекаться специалисты других отделов и комитетов Администрации муниципального района.

При необходимости Администрация инициирует проведение выездных проверок по вопросу соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, проверки достоверности документов и сведений, в том числе представленных организацией, уполномоченной на реализацию льготных проездных билетов, а также может устанавливать сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

5.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Отделом и органами муниципального финансового контроля, а также в случаях недостижения значений результатов субсидия подлежит возврату в бюджет города Боровичи на основании:

требования Администрации – в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования и в размере, указанном в требовании о возврате субсидии;

представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование Администрации по возврату средств субсидии составляется Отделом в письменной форме и направляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушения порядка и условий соглашения

5.3. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в бюджет города Боровичи, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность предоставляемых в Администрацию документов, отчетных данных и иных сведений, предусмотренных настоящим Порядком.

Приложение № 1

к Порядку о предоставлении субсидий из бюджета города Боровичи на возмещение организациям и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов, возникающих в связи с перевозками пассажиров на автомобильном транспорте общего пользования по городским месячным проездным билетам, в связи с установлением льгот на проезд в городском пассажирском транспорте отдельным категориям граждан

Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи «_____» _____ г., работающий (ая) в должности **индивидуальный предприниматель**, свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам Администрации Боровичского муниципального района, адрес: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, 48 (далее Оператор), на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: **фамилия, имя, отчество, паспортные данные (включая регистрационные данные паспорта, адрес регистрации), место жительства, контактные телефоны, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер** в целях получения субсидии в рамках муниципальной программы по поддержке малого и среднего предпринимательства.

Оператор вправе осуществлять передачу сведений третьим лицам в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами.

В соответствии с требованиями части 3 статьи 6 Федерального закона

«О персональных данных» даю согласие Оператору на поручение обработки (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновле-

ние, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных: _____

следующим юридическим лицам (*указать наименование юридического лица*):
в целях _____

с соблюдением условий конфиденциальности и принятием мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Федерального закона «О персональных данных».

Срок действия Согласия на обработку персональных данных – с даты подписания Согласия, **до достижения цели обработки.**

Срок действия согласия на поручение обработки персональным данным третьим лицам – в течение _____.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден (а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 и части 2 статьи 10 Федерального закона «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку о предоставлении субсидий из бюджета города Боровичи на возмещение организациям и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов, возникающих в связи с перевозками пассажиров на автомобильном транспорте общего пользования по городским месячным проездным билетам, в связи с установлением льгот на проезд в городском пассажирском транспорте отдельным категориям граждан

УТВЕРЖДАЮ

Расчет суммы недополученных доходов получателей субсидий в связи с установлением льгот на проезд в городском пассажирском транспорте отдельным категориям граждан

Наименование проездных билетов	Количество проданных билетов за отчетный период, шт.	Размер субсидии за 1 билет, руб.	Наименование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	Наименование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	Всего по видам проездных билетов, руб.:
			Доля транспортной работы организации за отчетный период	Доля транспортной работы организации за отчетный период	
			Размер субсидии, руб.		
Итого к оплате:					

Расчет произвел: _____

Проверил: _____

Приложение № 3

к Порядку о предоставлении субсидий из бюджета города Боровичи на возмещение организациям и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов, возникающих в связи с перевозками пассажиров на автомобильном транспорте общего пользования по городским месячным проездным билетам, в связи с установлением льгот на проезд в городском пассажирском транспорте отдельным категориям граждан

УТВЕРЖДАЮ

Транспортная работа в городском сообщении за _____ 20__ г.

Наименование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей:

Период:

Маршруты в списке:

Маршрут	Длина маршрута	(Марка, модель, государственный регистрационный номер ТС)	(Марка, модель, государственный регистрационный номер ТС)	(Марка, модель, государственный регистрационный номер ТС)	(Марка, модель, государственный регистрационный номер ТС)	(Марка, модель, государственный регистрационный номер ТС)	(Марка, модель, государственный регистрационный номер ТС)	(Марка, модель, государственный регистрационный номер ТС)	Итого
Предельная вместимость		мест	мест	мест	мест	мест	мест	мест	
	Рейсов								Рейсов
	Пробег								Пробег
	Транспортная работа								Транспортная работа
(№ и наименование маршрута)									
Итого									

Руководитель _____
 (ФИО) (подпись) М.П

«Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Боровичи на возмещение организациям и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов, возникающих в связи с перевозками пассажиров на автомобильном транспорте общего пользования по городским месячным проездным билетам, в связи с установлением льгот на проезд в городском пассажирском транспорте отдельным категориям граждан

Форма

ОТЧЁТ

о количестве проданных месячных проездных билетов

за _____ 20__ года
(месяц)

(наименование организации, уполномоченной на реализацию проездных билетов населению)

№ п/п	Наименование проездного билета	Цена, руб.	Количество, шт.	Сумма, руб.	Серия и № билетов
1	2	3	4	5	6
1.	Пенсионный				
2.	Студенческий				
3.	Школьный				
4.	Гражданский (в т.ч. по расчетам)				
	- наличными деньгами				
	- по безналичному расчету				
	Итого	-			-

Итого сумма к распределению _____ руб. _____ коп.

Руководитель организации,
уполномоченной на реализацию
проездных билетов населению

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.