

С 2026 года единым документом о постановке на учет в налоговом органе станет выписка

С 1 января 2026 года изменится состав документов, подтверждающих постановку на учет (снятие с учета) в налоговом органе. Если в настоящее время документами, подтверждающими постановку на налоговый учет, являются свидетельство и уведомление, то новые нормы Налогового кодекса РФ упраздняют выдачу этих документов (Федеральный закон от 08.08.2024 № 259-ФЗ).

Для физических лиц подтверждать постановку на учет будет выписка из Единого государственного реестра налогоплательщиков. Выданные ранее свидетельства менять не придется, они сохраняют свою силу.

Наряду с выпиской из ЕГРН постановку на учет или снятие с учета в налоговом органе будут подтверждать выписка из

- Единого государственного реестра юридических лиц;
- государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц;
- Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

По итогам процедур постановки на учет или снятия с учета в налоговом органе, начатых до 1 января 2026 года и не законченных по состоянию на эту дату, вместо свидетельств и уведомлений будут выдаваться выписки.

Выписки будут выдаваться по запросу налогоплательщика, который может быть представлен в любой налоговый орган лично или через представителя, направлен по почте заказным письмом или передан в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, через личный кабинет налогоплательщика, а также с использованием Единого портала госуслуг.

Узнать свой ИНН и получить выписку можно на сайте ФНС России, воспользовавшись сервисом «Сведения об ИНН физического лица». Электронная выписка из ЕГРН содержит данные о фамилии, имени, отчестве, дате рождения идентифицируемого лица и ИНН. Она подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и равнозначна выписке на бумаге, подписанной собственноручной подписью должностного лица и заверенной печатью налогового органа.

Для первичного получения выписки из ЕГРН необходимо обратиться в налоговый орган с заявлением о постановке на учет в налоговом органе, приложив документ, удостоверяющий личность и подтверждающий регистрацию по месту жительства или месту пребывания (при отсутствии места жительства). Заявление можно подать лично в налоговый орган или МФЦ, а также направить по почте заказным письмом (в этом случае необходимо приложить заверенные в установленном порядке копии необходимых документов) или через ЕПГУ.

Если нужна выписка из ЕГРН в отношении ребенка, то в дополнение к заявлению и паспорту родителя понадобятся также свидетельство о рождении ребенка и документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства. Дети, достигшие 14 лет, могут обратиться за выпиской самостоятельно.